

Утверждена общим собранием
учредителей от 12.12.2014.

Гусева Е.В.

Лукина О.А.

Котов Н.Д.

Чалигава Д.В.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального
образования
«Строительный Институт технологий и
Инноваций «Столица»**

**на период
с 2015 по 2020 г.**

г. Москва
2014 год

Необходимость составления Программы развития установлена частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа развития Автономной некоммерческой организации Дополнительного профессионального образования «Строительный Институт технологий и Инноваций «Столица» на период с 2015 по 2020 год
Разработчик	Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Строительный Институт технологий и Инноваций «Столица»
Исполнители Программы	Педагогический коллектив и администрация Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Строительный Институт технологий и Инноваций «Столица»
Источники финансирования	Внебюджетные средства
Ожидаемые конечные результаты	• Новое качество образовательного процесса • Повышение эффективности системы управления в учреждении; • Улучшение условий обучения обучающихся; • Улучшение качественного состава кадров учреждения; • Использование новых технических возможностей и современных информационных технологий обучения; • Укрепление материально-технической базы учреждения
Система организации контроля за исполнением Программы	Исполнители представляют текстовой отчет по реализации Программы непосредственно Учредителю учреждения ежегодно до 25 декабря.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ - создание и поддержание организационных, экономических и методических условий для обеспечения функционирования и развития АНО ДПО «СИТИСтолица», повышения качества, доступности и конкурентоспособности АНО ДПО «СИТИСтолица», поиск партнеров и

дальнейшее сотрудничество с ними в целях создания единого социокультурного и образовательного пространства, повышение лояльности участников образовательного процесса к организации.

ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ:

1. Улучшение качества образования, совершенствование методов и технологий предоставления образовательных услуг
2. Повышение эффективности управления в организации. Совершенствование нормативно-правовой базы
3. Укрепление материально-технической базы учреждения
4. Укрепление позитивного имиджа учреждения.

Разработка и принятие программы развития направлены на решение вышеперечисленных задач. Программа предназначена для административных и педагогических работников АНО ДПО «СИТИСтолица».

III. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Реализация программы будет осуществляться посредством конкретных мер по основным направлениям:

1. Создание условий для повышения качества образовательных услуг;
2. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовки преподавателей, выявление и распространение лучших практик среди педагогических работников;
3. Формирование эффективных экономических отношений в АНО ДПО «СИТИСтолица»;
4. Формирование нормативно-правового обеспечения;
5. Формирование положительного имиджа организации и повышение лояльности.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
<i>1. Создание условий для повышения качества образовательных услуг</i>			

1.	Провести экспертизу программно-методического обеспечения образовательного процесса	2015-2016 г.	Методист
2.	Разработка новых и совершенствование существующих программ дополнительного образования	Весь период	Методист
3.	Внедрение и применение новых информационных технологий в процессе обучения	Весь период	Методист/Преподаватели
2. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовки педагогов дополнительного образования			
1.	Проведение экспертизы программно-методического обеспечения образовательного процесса	Весь период	Методист
2.	Разработка новых программ (по запросу от обучающихся)	Весь период	Методист/ преподаватели
3.	Разработка и проведение тренингов, конкурсов	Весь период	Методист/Администрация/ Педагоги
3. Формирование нормативно-правового обеспечения			
1.	Разработка и утверждение новой редакции Устава	2016 год	Директор
2.	Разработка и корректировка учебного плана	Весь период	Методист/преподаватели
3.	Совершенствование положений/программ с учетом реализации программы развития	Весь период	Директор/Методист
4. Формирование эффективных экономических отношений в организации			
1.	Создание условий для привлечения дополнительных средств в организацию	Весь период	Директор /Администрация
2.	Разработка и принятие комплекса мер по обновлению материально-технической базы организации	Весь период	Директор /Администрация
3.	Планирование и оптимизация издержек внутри организации	Весь период	Директор /Администрация
5. Формирование положительного имиджа организации и повышение лояльности			
1.	Провести анализ восприятия учреждения и оценки ее деятельности	2016 год	Администрация
2.	Разработка стратегии позиционирования организации	2016-2017 год	Администрация

3.	Разработка и проведение специальных мероприятий для участников образовательного процесса, в целях повышения лояльности к организации	Весь период	Методист/Администрация/Преподаватели
----	--	-------------	--------------------------------------

IV. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Программа развития рассчитана на 5 лет.

Реализация Программы должна дать следующие результаты:

1. Востребованность реализуемых программ;
2. Повышение эффективности системы управления в учреждении;
3. Улучшение качественного состава кадров учреждения;
4. Увеличение количества партнеров, участвующих в образовательном процессе;
5. Устойчивый привлекательный имидж учреждения;
6. Увеличение количества обучающихся;
7. Удовлетворенность обучающихся, а также выпускников учреждения уровнем полученного образования.