



ДОГОВОР № -ПК-

на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования

г. Москва

00.00.2017 г

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Строительный Институт Технологий и Инноваций «Столица» (АНО ДПО «СИТИ «Столица»), именуемая в дальнейшем «Институт», в лице Директора Чалигава Давида Вианоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «» (ООО «») в лице Генерального директора, действующего на Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Институт осуществляет оказание платных образовательных услуг в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности № 034222 от 07.10.2013 года, выданной Департаментом образования г. Москвы, по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, а Заказчик направляет на обучение третьих лиц (далее Слушатели), согласно Заявке (приложение 1 к настоящему договору), по заочной форме обучения с применением электронных образовательных технологий.

1.2. Зачисление в число слушателей производится в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты поступления денежных средств на расчетный счет Института и представления полного пакета документов в соответствии с Правилами приема на обучение. Срок обучения по программе повышения квалификации 72 часа составляет - 9 дней с даты зачисления в Институт. После прохождения курса обучения и успешного прохождения итоговой аттестации, Слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.3. Обучение Слушателей проводится в соответствии с Порядком оказания образовательных услуг по заочной форме обучения с применением электронных образовательных технологий (приложение № 3).

II. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость услуг Института, указанных в разделе I настоящего договора, составляет 0 000,00 руб. (Тысячи рублей 00 копеек) (НДС не облагается – ст.149 Налоговый кодекс РФ ч. II) за каждую программу обучения. Для настоящего договора, с учетом количества слушателей и программ в сформированных Заказчиком группах:

№ п.п.	Наименование услуги	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	программа	0	0 000,00	0 000,00

Всего к оплате: 00 000,00 руб., (Тысяч рублей 00 копеек). НДС не облагается (ст.149 Налоговый кодекс РФ ч.2)

2.2. Оплата услуг производится на условиях 100% предоплаты в трехдневный срок с момента выставления счета Институту. Денежные средства перечисляются Заказчиком на расчетный счет Института.

2.3. Исполнение услуг фиксируется Актом об оказании услуг, составляемым Сторонами по окончании обучения Слушателей.

III. ПРАВА СТОРОН

3.1. Институт вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Слушателей.

- применять к Слушателям меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института и настоящим Договором;

- не приступать к выполнению своих обязательств по настоящему договору в случае подписания договора доверенным лицом Заказчика без предоставления оригинала доверенности на право подписания договоров от имени Заказчика.

3.2. Заказчик вправе получать информацию от Института по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

3.3. Слушателям предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Слушатели также вправе:

- получать информацию от Института по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

- обращаться в Институт по вопросам, касающимся образовательного процесса.

- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Института, необходимым для освоения образовательной программы.
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Институт обязан:

- зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема,
- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Института;
- обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;
- принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;
- обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья
- своевременно информировать Заказчика и Слушателя о времени и месте проведения занятий;
- обеспечить каждого Слушателя необходимыми конспектами лекций и рабочими тетрадями для освоения образовательной программы;
- передать, по доверенности (Приложение № 2) Заказчику для выдачи Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговое тестирование, удостоверения о повышении квалификации установленного образца.
- по завершении работ оформить в двух экземплярах Акт приема-передачи выполненных работ и передать его Заказчику.

4.2. Заказчик обязан:

- предоставлять Институту заявку установленной формы и пакет документов в соответствии с Правилами приема на обучение на слушателей с достоверной информацией о них, требуемой для надлежащего исполнения услуг по настоящему договору;
- ознакомить Слушателей с условиями настоящего договора;
- для использования электронных образовательных технологий иметь материально-техническую базу.
- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе II настоящего договора;
- не передавать третьим лицам полномочий по доступу к учебно-методическим материалам Института и использовать эти материалы только для обучения Слушателей, указанных в Приложении №1;
- выдать Слушателям переданные Институтым документы о дополнительном профессиональном образовании установленного образца;
- если Слушатель не приступил к обучению или не освоил образовательную программу в полном объеме в сроки оплаченного периода обучения по выбранным программам, то обязательства Института считаются выполненными в полном объеме и возврат оплаты Услуг не производится.
- в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения Акта обязан подписать его и один экземпляр подписанного Акта вернуть Институту, или направить в письменном виде мотивированные возражения по выполненным услугам. Если в указанные настоящим договором сроки, не последует каких-либо действий, акт будет считаться подписанным.

4.3. Слушатель обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- обучаться в Институте с соблюдением требований, установленных образовательной программой и учебным планом, в том числе индивидуальным, Института;
- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Института.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Институтом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Институт нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Институту новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Института возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством РФ.

6.2. Любые изменения или дополнения к настоящему договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

7.2. Споры, возникшие между Сторонами из настоящего договора, будут по возможности разрешаться с использованием согласительных процедур. При не достижении согласия, споры подлежат дальнейшему рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Оплата телекоммуникационных услуг по подключению Слушателя к сети интернет осуществляется Заказчиком самостоятельного без участия Института. Институт не несет ответственности за нарушение связи, возникшее не по вине Института.

7.4. Если одна из Сторон изменит свою электронный адрес или иные реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую Сторону.

7.5. Институт не несет ответственности за отсутствие доступа к сайту по причине технических проблем, а также за отсутствие доступа к сайту не более 2-х часов подряд по причине технических работ, проводимых на сайте.

7.6. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ООО «»

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН

КПП

Р/сч в

К/сч

БИК

Генеральный директор

ООО «»

ИНСТИТУТ

АНО ДПО «СИТИ «Столица»

Юридический адрес: 121059, г. Москва, наб. Бережковская, д. 16, корп.2, оф. 614

Лицензия № 034222 от 07.10.2013 г.

ИНН 7730185300 КПП 773001001

Р/с № 40703810422000041808

в ПАО АКБ "Абсолют банк" г. Москва

к/с 30101810500000000976

БИК 044525976

Директор

АНО ДПО «СИТИ «Столица»

Чалигава Д.В.

Приложение № 2
к договору № -ПК- от 00.00.2017 г.

Доверенность на получение документов об образовании № б\н

г. Москва

от 00.00.2017 г.

ООО « » доверяет _____ (паспорт: серия , зарегистрирован) получить в АНО ДПО «СИТИ «Столица»» (г. Москва) документы об образовании (повышении квалификации), расписываться в книге регистрации документов об образовании о получении указанных документов, а также предоставлять их копии по запросу саморегулируемых организаций, членом которых является Заказчик.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть передоверены другим физическим лицам.
Срок действия до 00.00.2018г.

Генеральный директор

ООО « »

ПОРЯДОК
оказания образовательных услуг по заочной форме обучения с применением электронных образовательных технологий
(утв. приказом от «__» _____ 2017 г. № __)

1. Обучение Слушателей Заказчика, с применением электронного обучения предполагает самостоятельное изучение материала, с помощью образовательной системы Прометей, расположенной на электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) - портал www.portal.sciti.ru. Степень и скорость освоения предлагаемых материалов напрямую зависит от уровня подготовки обучающегося. В таком случае продолжительность обучения (нормативный срок обучения) носит условный характер и предполагает возможность, как досрочного прохождения итогового тестирования, так и наоборот более позднего, что фактически составляет обучение по индивидуальному плану. При этом досрочная выдача документов установленного образца возможна только после успешного освоения программы обучения и прохождения итогового тестирования.
2. Все данные по Слушателям/специалистам Заказчик указывает в Заявке по установленной форме (форма заявки размещена на сайте Института: www.sciti.ru (в разделе «Документы»), которую Заказчик заполняет самостоятельно и присылает в Институт. Заявка фиксирует перечень выбранных Заказчиком услуг и программ обучения, данные о Слушателях.
3. На основании заявки, направленной в Институт - Учебно-методический отдел ответственный за реализацию конкретной образовательной программы определяет список дисциплин (модулей) для изучения с применением Электронного обучения (ЭО) и согласует его с участвующими в учебном процессе, а также разрабатывает график учебного процесса.
4. Учебно-методический отдел, участвующий в учебном процессе с применением ЭО или ДОТ предоставляет в образовательную систему Прометей утвержденный Директором электронный учебно-методический комплекс для размещения в ЭИОС в АНО ДПО «СИТИ «Столица».
5. Учебно-методический отдел, на основании адресов электронных почт обучающихся, указанных в заявке, формирует в образовательной системе Прометей индивидуальные доступы (логины и пароли) в ЭИОС и отправляет их обучающимся.
6. Контроль результатов обучения по программе повышения квалификации «проводится в формах текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Предусмотрена проверка знаний – промежуточная аттестация - после завершения изучения первых пяти модулей программы. Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования после освоения пятого модуля программы. Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех модулей программы в форме зачета.
7. Критерий оценивания. Оценка «зачтено» на итоговой аттестации ставится в случае, если слушатель ответил правильно на 50% и более вопросов.
8. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат, являющийся одним из главных показателей эффективности обучения слушателей. По результатам итоговой аттестации принимается решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из АНО ДПО «СИТИ «СТОЛИЦА» выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Генеральный директор

ООО « »

(оформляется на фирменном бланке организации)

«__» _____ 201__ года

**Директору АНО ДПО
«Строительный Институт Технологий и Инноваций «Столица»
Чалигава Д.В.**

ЗАЯВКА на обучение

Прошу принять на обучение по дополнительной профессиональной программе сотрудника(-ов) _____

официальное наименование организации – заказчика образовательных услуг

№	ФИО	Занимаемая должность	Уровень образования, образовательная организация, год ее окончания, специальность (квалификация) по диплому	Паспортные данные, Адрес жительства и телефон.*	Вид, уровень образовательной программы	Наименование образовательной программы	Настоящей подписью сотрудник подтверждает ознакомление с условиями договора на оказание платных образовательных услуг, согласие на обработку своих персональных данных** АНО ДПО «СИТИ «Столица» и ознакомление с документами АНО ДПО «СИТИ «Столица»***.
1.					ДПО, повышение квалификации		
2.					ДПО, профессиональная переподготовка		

Копии дипломов прилагаются****.

Наши банковские реквизиты:

Полное название организации (сокращенное название организации)	
--	--

Контактное лицо по организационным вопросам, должность	
ИНН\КПП	
Юридический адрес (с индексом)	
Фактический адрес (с индексом)	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
Банк	
БИК	
ОКПО	

Телефон (с кодом)		Факс (с кодом)		e-mail:	
----------------------	--	-------------------	--	---------	--

Директор
М.П.

подпись

фамилия и инициалы

* требования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

** Сотрудники организации подтверждают свое согласие на обработку АНО ДПО «СИТИ «Столица» своих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

*** Уставом АНО ДПО «СИТИ «Столица», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

**** В соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам **ОБЯЗАТЕЛЬНО** наличие среднего профессионального либо высшего образования, подтвержденного соответствующим дипломом.