

ДОГОВОР №
на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования

г. Москва

00.00.2017 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Строительный Институт Технологий и Инноваций «Столица» (АНО ДПО «СИТИ «Столица»), именуемая в дальнейшем «Институт», в лице исполнительного директора Котова Николая Денисовича, действующего на основании доверенности №1 от 08.11.2015 г. с одной стороны, и **ФИО**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Институт осуществляет обучение Заказчика в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности № 034222 от 07.10.2013 года, выданной Департаментом образования г. Москвы, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: 1. «Строительный контроль (технадзор) за соблюдением проектных решений и качеством строительства», по заочной форме обучения с применением электронных образовательных технологий.

1.2. Зачисление в число слушателей производится в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты поступления денежных средств на расчетный счет Институт и представления полного пакета документов в соответствии с Правилами приема на обучение. Срок обучения по программе повышения квалификации составляет 10 дней с даты зачисления в Институт. После прохождения курса обучения и успешного прохождения итоговой аттестации, Заказчику выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.3. Обучение Заказчика проводится в соответствии с Порядком оказания образовательных услуг по заочной форме обучения с применением электронных образовательных технологий (приложение № 3).

II. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость услуг Института, указанных в разделе I настоящего договора, составляет *0 000,00 руб. (Тысяч рублей 00 копеек)* (НДС не облагается – ст.149 Налоговый кодекс РФ ч. II).

2.2. Оплата услуг производится на условиях 100% предоплаты в трехдневный срок с момента выставления счета Институтом. Денежные средства перечисляются Заказчиком на расчетный счет Институт.

2.3. Исполнение услуг фиксируется Актом об оказании услуг, составляемым Сторонами по окончании обучения Заказчика. Акт об оказании услуг направляется **Институтом Заказчику**, после исполнения обязательств по договору, в двух экземплярах.

В случае отсутствия у **Заказчика** возражений по представленному ему Акту об оказании услуг, он обязан подписать соответствующий Акт об оказании услуг и в течение трех дней с момента получения Акта вернуть один экземпляр Акта **Институту**. В случае наличия у **Заказчика** возражений по представленному ему Акту об оказании услуг, он обязан в трехдневный срок с момента получения Акта направить **Институту** письменные возражения по нему.

При неполучении **Институтом**, в пятидневный срок с момента получения Акта **Заказчиком**, подписанного Акта об оказании услуг или письменных возражений по представленному Акту, Акт об оказании услуг считается принятым в редакции **Института** с момента его получения **Заказчиком**.

Заказчик _____

Институт _____

III. ПРАВА СТОРОН

3.1. Институт вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Института.
- не приступать к выполнению своих обязательств по настоящему договору в случае подписания договора доверенным лицом Заказчика без предоставления оригинала доверенности на право подписания договоров от имени Заказчика.

3.2. Заказчик вправе получать информацию от Института по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

3.3. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Заказчик также вправе:

- получать информацию от Института по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- обращаться к Институту по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Института, необходимым для освоения образовательной программы.
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Институт обязан:

- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института условия приема, в качестве слушателя;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе I настоящего договора в соответствии с условиями настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Института;
- предоставить Заказчику Инструкцию использования системы электронного обучения на период прохождения обучения и отправить письмо с паролем на электронный адрес Заказчика, указанный в Заявлении (Приложение № 1);
- обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения
- обеспечить Заказчика необходимыми конспектами лекций и рабочими тетрадями для освоения образовательной программы;
- передать Заказчику, по доверенности (Приложение № 2) освоившему образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, документы о дополнительном профессиональном образовании установленного образца.
- по завершении работ оформить в двух экземплярах Акт оказания услуг и передать его Заказчику.
- принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;
- обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

Заказчик _____

Институт _____

4.2. Заказчик обязан:

- предоставить Институту заявление установленной формы (Приложение № 1) и пакет документов в соответствии с Правилами приема на обучение, с достоверной информацией о них, требуемой для надлежащего исполнения услуг по настоящему договору;
- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанную в разделе II настоящего договора;
- не передавать третьим лицам полномочий по доступу к учебно-методическим материалам Института и использовать эти материалы только для личного обучения.

4.3. Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- обучаться в Институте с соблюдением требований, установленных образовательной программой и учебным планом, в том числе индивидуальным, Института;
- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Института.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Институтом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Институт нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Институту новый срок, в течение которого Институт должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Института возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством РФ.

6.2. Любые изменения или дополнения к настоящему договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

Заказчик _____

Институт _____

VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

7.2. Споры, возникшие между Сторонами из настоящего договора, будут по возможности разрешаться с использованием согласительных процедур. При не достижении согласия, споры подлежат дальнейшему рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Оплата телекоммуникационных услуг по подключению Слушателя к сети интернет осуществляется Заказчиком самостоятельного без участия Института. Институт не несет ответственности за нарушение связи, возникшее не по вине Института.

7.4. Если одна из Сторон изменит свою электронный адрес или иные реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую Сторону.

7.5. Институт не несет ответственности за отсутствие доступа к сайту по причине технических проблем, а также за отсутствие доступа к сайту не более 2-х часов подряд по причине технических работ, проводимых на сайте.

7.6. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ИНСТИТУТ
ФИО Почтовый адрес: Паспорт: № 2914 № 630636 Выдан: Код подразделения 400-031 Телефон	АНО ДПО «СИТИ «Столица» Юридический адрес: 121059, г. Москва, наб. Бережковская, д. 16, корп.2 Почтовый адрес: 121059, Москва, наб. Бережковская, д. 16, корп.2, оф. 614 Лицензия № 034222 от 07.10.2013 г. ИНН 7730185300 КПП 773001001 Р/с № 40703810422000041808 в ПАО АКБ "Абсолют банк" г. Москва к/с 3010180500000000976 БИК 044525976 Исполнительный директор АНО ДПО «СИТИ «Столица»
ФИО полностью _____ ФИО сокр _____	_____ Котов Н.Д.

Заказчик _____

Институт _____

Директору АНО ДПО «СИТИ «Столица»
Д.В. Чалигава

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в число слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: 1. «Строительный контроль (технадзор) за соблюдением проектных решений и качеством строительства»

(наименование программы)

С частичным отрывом от производства Без отрыва от производства * Электронно

о себе сообщаю:

Фамилия:

Имя, Отчество:

Дата рождения: г.

Паспорт: серия № выдан . . г.
кем _____ к/п -

Домашний адрес: Индекс:

Почтовый адрес: Индекс:
(если не совпадает)

Телефон с кодом города: Контактный: +

Домашний:

Факс:

E-mail:

Образование: _____ Специальность (подиплому): _____

Место работы: ООО _____
(Название организации)

Должность: технадзор _____ Стаж работы: _____

Заказчик _____

Институт _____

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» подписывая договор, я даю согласие Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Строительный Институт Технологий и Инноваций «Столица» (АНО ДПО «СИТИ «Столица») и уполномоченным ею лицам на обработку и хранение своих персональных данных (на бумажных и электронных носителях) в целях исполнения условий договора.

Указанное согласие может быть отозвано личным заявлением о прекращении обработки персональных данных.

К заявлению прилагаю:

- копию документа об образовании с приложением;
- копию паспорта

Дата _____

Подпись _____

Заказчик _____

Институт _____

Доверенность на получение документов об образовании № _____

г. _____

от _____ 2015 г.

Сулим Эрик Николаевич, Почтовый адрес: Москва, ул. Шаболовка, д.16, корп.2, кв.107, Паспорт: № 2914 № 630636 доверяет Лукиной О.А. получить в АНО ДПО «СИТИ «Столица»» (г. Москва) документы об образовании, расписываться в книге регистрации документов об образовании о получении указанных документов, а также предоставлять их копии по запросу саморегулируемых организаций, членом которых является Заказчик. Полномочия по настоящей доверенности не могут быть передоверены другим физическим лицам.

Сулин Э.Н. _____

Заказчик _____

Институт _____

ПОРЯДОК
оказания образовательных услуг по заочной форме обучения с применением электронных образовательных технологий

(утв. приказом от «__» _____ 2017 г. № __)

1. Обучение Слушателей Заказчика, с применением электронного обучения предполагает самостоятельное изучение материала, с помощью образовательной системы Прометей, расположенной на электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) - портал www.portal.sciti.ru. Степень и скорость освоения предлагаемых материалов напрямую зависит от уровня подготовки обучающегося. В таком случае продолжительность обучения (нормативный срок обучения) носит условный характер и предполагает возможность, как досрочного прохождения итогового тестирования, так и наоборот более позднего, что фактически составляет обучение по индивидуальному плану. При этом досрочная выдача документов установленного образца возможна только после успешного освоения программы обучения и прохождения итогового тестирования.
2. Все данные по Слушателям/специалистам Заказчик указывает в Заявке по установленной форме (форма заявки размещена на сайте Института: www.sciti.ru (в разделе «Документы»), которую Заказчик заполняет самостоятельно и присылает в Институт. Заявка фиксирует перечень выбранных Заказчиком услуг и программ обучения, данные о Слушателях.
3. На основании заявки, направленной в Институт - Учебно-методический отдел ответственный за реализацию конкретной образовательной программы определяет список дисциплин (модулей) для изучения с применением Электронного обучения (ЭО) и согласует его с участвующими в учебном процессе, а также разрабатывает график учебного процесса.
4. Учебно-методический отдел, участвующий в учебном процессе с применением ЭО или ДОТ предоставляет в образовательную систему Прометей утвержденный Директором электронный учебно-методический комплекс для размещения в ЭИОС в АНО ДПО «СИТИ «Столица».
5. Учебно-методический отдел, на основании адресов электронных почт обучающихся, указанных в заявке, формирует в образовательной системе Прометей индивидуальные доступы (логины и пароли) в ЭИОС и отправляет их обучающимся.
6. Контроль результатов обучения по программе повышения квалификации «проводится в формах текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Предусмотрена проверка знаний – промежуточная аттестация - после завершения изучения первых пяти модулей программы. Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования после освоения пятого модуля программы. Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех модулей программы в форме зачета.
7. Критерий оценивания. Оценка «зачтено» на итоговой аттестации ставится в случае, если слушатель ответил правильно на 50% и более вопросов.
8. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат, являющийся одним из главных показателей эффективности обучения слушателей. По результатам итоговой аттестации принимается решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из АНО ДПО «СИТИ «СТОЛИЦА» выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Генеральный директор

ООО « »

Заказчик _____

Институт _____